



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ИЛЬИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

14.04.2017

№ 75-276-1.0-01-04

Об утверждении муниципального задания МБУК "Ильинский районный краеведческий музей" на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании постановления администрации Ильинского муниципального района от 24 марта 2017 г. № 62-276-1.0-01-04 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении его выполнения», администрация Ильинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальное задание МБУК «Ильинский районный краеведческий музей» на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов, согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в порядке установленном Уставом Ильинского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения с 01 января 2017 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района по социальным вопросам В.А. Рябкову.

Глава муниципального района –
глава администрации Ильинского
муниципального района

А.И. Красноборов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
МБУК «Ильинский районный краеведческий музей»

(наименование учреждения)
на 20_17_ год и на плановый период 20_18_ и 20_19_ годов

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| | Коды |
| | 0506001 |
| Наименование муниципального учреждения МБУК «Ильинский районный краеведческий музей» | Дата |
| Виды деятельности муниципального учреждения 1. Деятельность музеев и охрана исторических мест и зданий | Код по сводному реестру |
| | 07 |
| | По ОКВЭД |
| Вид муниципального учреждения: Культура, кинематография. Архивное дело, туризм (указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня) | По ОКВЭД |
| | 92.52 |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел I

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------|
| 1. Наименование муниципальной услуги Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций | Код по базовому (отраслевому) перечню | 07.066.0 |
| 2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица, юридические лица | | |
| 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги | | |

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----|---------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| | Вид предоставления (наименование показателя) | (наименование показателя) | _____ | (наименование показателя) | _____ | наименование | единица измерения по ОКЕИ | код | 20_17_ | 20_18_ | 2019__ |
| | | | (наименование показателя) | | (наименование показателя) | | | | год (очередной финансовый год) | год (1-й год планового периода) | год (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 576200000132006780207066000000000001005100102 | В стационарных условиях | | | | | Доля потребителей удовлетворенных качеством предоставления услуги от числа опрошенных | % | | Не менее 70% | Не менее 70% | Не менее 70% |

| | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|-----------------|-----------------|--------------------|
| 57620000013200 67802070660000 00000003003100 102 | Удаленно через сеть интернет | | | | Доля потребителе й удовлетворе нных качеством предоставле ния услуги от числа опрошенны х | % | | Не менее 70% | Не менее 70% | Не менее 70% |
| 57620000013200 67802070660000 00000002004100 102 | Вне стационара | | | | Доля потребителе й удовлетворе нных качеством предоставле ния услуги от числа опрошенны х | % | | Не менее 70% | Не менее 70% | Не менее 70% |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) от 80% до 105%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | | |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------|---|----------------------------------------|------|-------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|
| | | | | | | | | 20_17_год (очередной финансовый год) | 20_18_год (1-й год планового периода) | 20_19_год (2-й год планового периода) | 20__год (очередной финансовый год) | 20__год (1-й год планового периода) | 20__год (2-й год планового периода) | |
| | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | наименование | код | | | | | | | | | | |
| Вид предоставления (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | |
| 576200000132006780207066000000000001005100102 | В стационарных условиях | | | | | Количество посетителей | Чел. | | 5175 | 5175 | 5175 | бесплатно | бесплатно | бесплатно |
| 576200000132006780207066000000 | Удаленно через сеть интернет | | | | | Количество посетителей | Чел. | | 1800 | 1800 | 1800 | бесплатно | бесплатно | бесплатно |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--|--|--|--|---------------------------|------|--|-------|-------|-------|---------------|---------------|---------------|
| 000003 003100 102 | | | | | | | | | | | | | | |
| 576200 000132 006780 207066 000000 000002 004100 102 | Вне стациона ра | | | | | Количество посетителей | Чел. | | 10875 | 10875 | 10875 | беспла тно | беспла тно | бесплатн о |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) от 80% до 105%

3.3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги: (в стоимостных показателях)

3.3.1. Очередной финансовый год

| Уникальный номер реестровой записи | Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на 1 потребителя муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | Финансовое обеспечение муниципальной услуги, тыс.руб. | | Затраты на уплату налога в, тыс. руб. | Нормативные затраты на содержание муниципального имущества, тыс.руб. |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| | единица измерения | Сумма, руб. | Ед.измерения | Значение показател ей | Бюджет ИМП | Межбюджетные трансферты | | |
| 57620000013200678020706600000000001005100102 | Руб. | 314,94 | Чел. | 5175 | 1629,8 | - | 4 | 125,0 |
| 57620000013200678020706600000000003003100102 | Руб. | 314,94 | Чел | 1800 | 566,9 | - | 1,4 | 43,7 |
| 57620000013200678020706600000000002004100102 | Руб. | 314,92 | Чел | 10875 | 3424,8 | - | 8,1 | 263,4 |

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---|---|---|---|-----------------------------------------------------|---|---|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 576200000132 006780207059 000100000000 004103102 | Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия) | | | | | Количество участников мероприятия от жителей района | % | | 2 | 2 | 2 |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----|---|---------------------------------------------------------------------------|---|----------------------------------------|---------------------------|---|-------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | | | | | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 20_17_ год (очередной финансовый год) | 20_18_ год (1-й год планового периода) | 20_19_ год (2-й год планового периода) | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) |
| | наименование | код | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 57620000132006780207059000100000000004103102 | Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия) | | | | | Количество проведенных мероприятий | Шт. | | 7 | 7 | 7 | бесплатно | бесплатно | бесплатно |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) от 80% до 105%

3.3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги: (в стоимостных показателях)

3.3.1. Очередной финансовый год

| Уникальный номер реестровой записи | Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на 1 мероприятие | | Показатель объема муниципальной услуги | | Финансовое обеспечение муниципальной услуги, тыс.руб. | | Затраты на уплату налога в, тыс.руб. | Нормативные затраты на содержание муниципального имущества, тыс.руб. |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| | единица измерения | Сумма, руб. | Ед.измерения | Значение показател ей | Бюджет ИМП | Межбюджетные трансферты | | |
| 576200000132006780207059000100000000004103102 | Руб. | 3,142 | Чел. | 7 | 22,0 | - | - | - |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Постановление администрации Ильинского муниципального района № 104 от 27.07.2011 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных и казенных учреждений Ильинского муниципального района»;

2. Постановление администрации Ильинского муниципального района № 49 от 19.04.2011 «О порядке определения объема и условий предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям Ильинского муниципального района»;

3. Постановление администрации Ильинского муниципального района № 137 от 26.10.2012 «Об утверждении порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также нормативных затрат на содержание и приобретение имущества муниципальных бюджетных (автономных) учреждений культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта Ильинского муниципального района»;

4. Постановление администрации Ильинского муниципального района № 224-1.0-01-04 от 17.12.2013 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений Ильинского муниципального района и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества»

5. Постановление администрации Ильинского муниципального района № 240-1.0-01-04 от 31.12.2013 «О внесении изменений в постановление от 17.12.2008 № 277 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, положения о порядке предоставления услуг муниципальными учреждениями культуры, молодежной политики, физической культуре и спорта»

6. Постановление администрации Ильинского муниципального района № 241-1.0-01-04 от 09.12.2015 «Об утверждении порядка проведения мониторинга исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) и внесения изменений в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и объема его финансового обеспечения»

7. Постановление администрации Ильинского муниципального района № 62-276-1.0-01-04 от 24.03.2017 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении его выполнения»;

8. Постановление администрации Ильинского муниципального района № 47-276-1.0-01-04 от 03.03.2017 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного (автономного) учреждения, подведомственного администрации Ильинского муниципального района.

9. Постановление администрации Ильинского муниципального района № 227-1.0-01-04 от 20.11.2015 «О внесении изменений в постановление администрации Ильинского муниципального района от 26.10.2012 № 137 «Об утверждении порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнения работ), а также нормативных затрат на содержание и приобретение имущества муниципальных бюджетных (автономных) учреждений культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта Ильинского муниципального района»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Доска объявлений, в газете, соц сети | <ul style="list-style-type: none"> - перечень мероприятий - перечень кружков - нормативно правовые акты (ФЗ, постановления администрации ИМр, постановления правительства ПК и др.) - книга отзывов и предложений - локальные нормативные акты - прочее | по мере проведения; согласно, утвержденному календарному плану |
| 2. На сайте учреждения | Уставные документы и нормативные акты учреждения, финансовая деятельность, новости о проведенных мероприятиях, гос.закупки, услуги (прейскурант цен на платной основе), контакты | По мере изменения документов и проведения мероприятий |
| 3. Сайт ГМУ | Муниципальное задание | Не позднее 5 рабочих дней после подписания соглашения |
| | План финансово-хозяйственной деятельности, контрольные мероприятия, баланс, отчет об исполнении, отчет о финансовых результатах деятельности учреждения | Не позднее 5 рабочих дней после подписания соглашения, по мере внесения изменений |
| | Информация об операциях с целевыми субсидиями | Не позднее 5 рабочих дней после подписания соглашения, по мере внесения изменений |
| | О бюджетных обязательствах и их исполнении (бюджетная смета) | 1 раз в год |
| | О результатах деятельности и об использовании имущества, и годовой бухгалтерской отчетности | Ежеквартально, согласно утвержденного порядка |

| | | | | | | | | |
|--|-----------|------|--|-------------|-----|------------|--|--|
| | измерения | руб. | | показателей | ИМР | трансферты | | |
| | | | | | | | | |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Часть 3.

Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- иные основания, предусмотренные НПА РФ, Пермского края, МО Ильинского муниципального района.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Формы контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания |
| 1. внутренний контроль: 1. оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалоб, касающимся качества предоставления услуги); 2. контроль мероприятий (анализ и оценка проведенного мероприятий); 3. итоговый контроль (анализ деятельности учреждения по результатам финансового, календарного года) | Ежеквартально, внепланово – по поступлению жалоб на качество услуг | Отдел по управлению муниципальными учреждениями |

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>2. внешний контроль:</p> <p>1. проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период;</p> <p>2. анализ обращений и жалоб потребителей услуги, проведение по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям;</p> <p>3. проведение контрольных мероприятий, опроса, анкетирования потребителей услуги по вопросу удовлетворённости качеством предоставления услуги</p> | <p>Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы администрации Ильинского муниципального района, муниципальных органов наделенных контрольно-надзорными функциями. Внеплановые проверки проводятся в случае поступления обращений физических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов</p> | <p>Учредитель, орган, уполномоченный учредителем Администрация Ильинского муниципального района</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: 1-й квартал, 1-е полугодие, 9 месяцев, год.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Не позднее 10-числа месяца, следующего за отчетным месяцем (10 апреля, 10июля, 10 октября, 13 января)

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.3.1. отчет о выполнении муниципального задания предоставляется с пояснительной запиской на бумажном носителе;

4.3.2.в пояснительной записке указываются следующие разделы:

- характеристика фактических и запланированных на соответствующий период времени результатов выполнения задания;

- наименование проведенных мероприятий, кол-во участников и т.д.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

